

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202504/0430

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal do Barreiro

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: De acordo com o disposto na Lei 35/2014 de 20 de junho.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Funções inerentes ao conteúdo funcional da carreira e categoria de assistente operacional, designadamente:

As funções a exercer são as inerentes à carreira e categoria de Assistente Operacional, constantes no anexo referido no nº 2 do art.º 88.º da LTFP, nomeadamente: exercer funções de carácter manual ou mecânico; tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos serviços, podendo comportar esforço físico; zelar pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo à manutenção dos mesmos, e outras funções inerentes à qualificação profissional, correspondente ao grau de complexidade 1, desenvolvendo e incentivando o respeito e apreço pelo estabelecimento de educação ou de ensino e pelo trabalho que, em comum, nele deve ser efetuado, competindo-lhe, nomeadamente as seguintes atividades: Participar, no acompanhamento das crianças e alunos em atividades na escola e noutros contextos e períodos, desde que devidamente programadas; apoiar os educadores de infância e professores na gestão de comportamento e no cumprimento de regras; exercer tarefas de atendimento e encaminhamento de utilizadores da escola e controlar as entradas e saídas da escola, se necessário fazer a receção das crianças e o contacto com os pais; providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações no interior e exterior, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; prestar apoio e assistência em situações de primeiros socorros e em caso de necessidade, acompanhar a criança ou aluno à unidade de prestação de cuidados de saúde; prestar apoio específico a crianças e alunos com necessidades educativas específicas; auxiliar as crianças na sua higiene pessoal, promovendo a sua autonomia; colaborar no fornecimento, monitorização e vigilância das refeições aos membros da comunidade educativa, apoiando as crianças e alunos no refeitório e promovendo a sua autonomia; exercer tarefas de apoio aos serviços de ação social escolar; cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola e no transporte escolar; receber e transmitir mensagens, estabelecer ligações telefónicas e prestar informações, bem como, zelar pela conservação dos equipamentos de comunicação; assegurar o controlo de gestão dos materiais necessários ao funcionamento da reprografia, bem como reproduzir documentos com utilização de equipamento próprio, assegurando a limpeza e manutenção do mesmo e efetuando pequenas reparações ou comunicando as avarias verificadas; exercer, quando necessário, tarefas de apoio, de modo a permitir o normal funcionamento de laboratórios e bibliotecas escolares; efetuar, no interior e exterior, tarefas indispensáveis ao funcionamento dos serviços; apoiar os educadores de infância no desenvolvimento de atividades educativas e lúdicas em contexto de sala preparando adequadamente quer o espaço, quer os suportes e materiais a utilizar sob supervisão superior; zelar pela higiene e segurança das crianças e alunos, promovendo o seu bem-estar e o normal desenvolvimento.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
 - b) 18 anos de idade completos;
 - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
 - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal do Barreiro	1	Rua Miguel Bombarda	Barreiro	2834005 BARREIRO	Setúbal	Barreiro

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: através da plataforma online, disponível em recrutamento.cm-barreiro.pt

Contacto: 212068000

Data Publicitação: 2025-04-15

Data Limite: 2025-05-02

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Candidaturas: De acordo com o art.º 13.º da Portaria n.º 233/2022, de 09/09, deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, em suporte eletrónico, através da plataforma online, disponível em recrutamento.cm-barreiro.pt, na página eletrónica da Câmara Municipal do Barreiro e deverá também, aos documentos, ser anexada declaração do serviço de origem onde conste a natureza do vínculo;

1 — Os ficheiros deverão ser carregados preferencialmente em formato PDF não podendo ultrapassar os 2Mb cada ficheiro;

2 — Na tramitação do presente processo de mobilidade interna serão cumpridas as disposições constantes do RGPD —

Regulamento Geral sobre Proteção de Dados, relativamente ao tratamento de dados;

Método de seleção: avaliação curricular e entrevista.
