

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202405/0346  
**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal Comum  
**Estado:** Ativa  
**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais  
**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal do Barreiro  
**Vínculo:** CTFP por tempo indeterminado  
**Regime:** Carreiras Gerais  
**Carreira:** Técnico Superior  
**Categoria:** Técnico Superior  
**Grau de Complexidade:** 3  
**Remuneração:** 1385,99€  
**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

### Caracterização do Posto de Trabalho:

Caracterização genérica do posto de trabalho: Exercer, com responsabilidade e autonomia técnica, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerentes à respetiva área de especialização e formação académica. Coordenação do Gabinete de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano e das águas balneares, incluindo a qualidade da areia; Articulação com as entidades externas, nomeadamente, ERSAR, Autoridade de Saúde Local e APA, nas questões da qualidade da água; colaborar no acompanhamento dos indicadores da ERSAR e respetivo preenchimento; Colaborar no acompanhamento dos indicadores do SGQ e respetivo preenchimento; Controlo e cumprimento de disposições legais e regulamentares e de decisões superiores; Colaborar na organização de processos de candidatura a financiamento comunitário; Lançamento de procedimentos de aquisição de serviços e produtos, e validação da respetiva faturação; Integrar grupos de trabalho para a comunicação e sensibilização na área dos Recursos Hídricos; Apoiar a atualização de bases em SIG, do cadastro das infraestruturas dos sistemas de abastecimento de água, nomeadamente dos valores paramétricos das análises de água efetuadas; Elaboração e submissão no portal da ERSAR dos PCQA, em alta e baixa e dos PCO; Elaboração e submissão da avaliação de risco relativa à qualidade da água no portal da ERSAR; Elaboração e Publicação de Editais Trimestrais e Relatórios Anuais de Controlo de Qualidade da Água para Consumo Humano; Colaboração na elaboração do Plano de Segurança da Água do sistema de abastecimento de água; Colaboração na elaboração do Plano de Segurança da Água, vertente security, do sistema de abastecimento de água; Colaboração na Elaboração e implementação do Plano de Controlo e Prevenção da Legionella nos Equipamentos Municipais; Elaborar normas ou orientações técnicas de apoio/melhoria à operação do controlo da qualidade da água para consumo humano; Elaborar e coordenar ações específicas no âmbito da qualidade da água; Elaborar processos de licenciamento de furos de captação da água junto da APA; Elaborar processos de candidatura de praias, a zona balnear autorizada, junto da APA; Coordenação e elaboração de estudo hidrogeológico no concelho do Barreiro para otimização das localizações das origens de água; Participar e colaborar em projetos nacionais e europeus no âmbito dos recursos hídricos; Representar o Município do Barreiro e nomeadamente o DAHUAR, em comissões e grupos de trabalho, da APDA ou outras associações, nos tópicos dos recursos hídricos e qualidade da água.

### Requisitos de Admissão

Nomeação definitiva  
Nomeação transitória, por tempo determinável  
Nomeação transitória, por tempo determinado  
**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

CTFP a termo resolutivo certo  
CTFP a termo resolutivo incerto  
Sem Relação Jurídica de Emprego Público

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Autorização dos membros do Governo Artigo 30.º da LTFP:**

Despacho nº 173 de 25/03/2024 da Sr.ª Vereadora do Pelouro, Dr.ª Maria João Regalo

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura em Geologia

**Grupo Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Sub-área Temática**

Área Temática Ignorada

**Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Locais de Trabalho**

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal do Barreiro	1	Rua Miguel Bombarda	Barreiro	2834005 BARREIRO	Setúbal	Barreiro

**Total Postos de Trabalho: 1**

**Nº de Vagas/ Alterações**

**Formação Profissional**

**Outros Requisitos:** Requisitos especiais de admissão: Ser titular de Carta de Condução Tipo B.

**Formalização das Candidaturas**

**Envio de Candidaturas para:** <https://recrutamento.cm-barreiro.pt>

**Contacto:** 212068082/212068080

**Data Publicitação:** 2024-05-10

**Data Limite:** 2024-05-24

**Texto Publicado**

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** DR nº 88 - II série de 07 de maio de 2024

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Aviso de abertura de Procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado na carreira e categoria de técnico superior (Licenciatura em Geologia) – Referência 03/2024 1 — Nos termos do disposto no art.º 30º e no nº 2 do art.º 33º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, aprovada em Anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, conjugados com o nº 1 do art.º 11º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro torna-se público que por meu Despacho nº 173 de 25/03/2024, bem como em face da Deliberação n.º 83 de 07/02/2024 da Câmara Municipal do Barreiro, e pelo prazo de dez dias úteis, a contar da

data da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP) se encontra aberto procedimento concursal comum para a celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com vista à ocupação de 1 posto de trabalho do mapa de pessoal previstos e não ocupados do Município do Barreiro, na carreira e categoria de Técnico Superior (Licenciatura em Geologia), para integrar na Divisão de Águas e Saneamento (DAS), fazendo parte da Estrutura Orgânica da Câmara Municipal do Barreiro. 2 — Legislação aplicável: Lei nº 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, que aprovou em anexo a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (doravante designada por LTFP), Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, e o Código do Procedimento Administrativo aprovado pelo Decreto-Lei nº 4/2015, de 7 de janeiro (doravante designado por CPA), na sua atual redação. 3 — Não existem candidatos aprovados que integrem reserva de recrutamento, constituída na Câmara Municipal do Barreiro, válida para os postos de trabalho em causa e, para efeitos do disposto nos art.ºs 16º e 16º-A do Decreto-Lei nº 209/2009, de 3 de dezembro, consultada a Área Metropolitana de Lisboa (AML), enquanto Entidade Gestora da Requalificação nas Autarquias Locais (EGRA), para o Município do Barreiro, até que esta se encontre constituída, o que ainda não ocorreu à presente data, e que o Município do Barreiro não assume a posição de EGRA, por não existirem trabalhadores em situação de valorização profissional. 4 — Área de Recrutamento: Nos termos do disposto no art.º 30º da LTFP e o nº 2 do art.º 5º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, o recrutamento efetua-se de entre trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida e, ainda, de entre trabalhadores com vínculo de emprego público a termo resolutivo, certo ou incerto, ou sem vínculo de emprego público previamente constituído, autorizado pela deliberação n.º 83 de 07/02/2024, da Câmara Municipal do Barreiro e Despacho nº 173/2024 de 25/03/2024 da Srª Vereadora do Pelouro. 5 — Local de Trabalho: situa-se na circunscrição do Município do Barreiro. 6 — Caracterização genérica do posto de trabalho: As funções a exercer são as inerentes à carreira e categoria de técnico superior (Licenciatura em Geologia), constantes no anexo referido no nº 2 do art. 88.º da LTFP, às quais corresponde o grau 3 de complexidade funcional, nomeadamente: exercer, com responsabilidade e autonomia técnica, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerentes à respetiva área de especialização e formação académica. Coordenação do Gabinete de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano e das águas balneares, incluindo a qualidade da areia; Articulação com as entidades externas, nomeadamente, ERSAR, Autoridade de Saúde Local e APA, nas questões da qualidade da água; colaborar no acompanhamento dos indicadores da ERSAR e respetivo preenchimento; Colaborar no acompanhamento dos indicadores do SGQ e respetivo preenchimento; Controle e cumprimento de disposições legais e regulamentares e de decisões superiores; Colaborar na organização de processos de candidatura a financiamento comunitário; Lançamento de procedimentos de aquisição de serviços e produtos, e validação da respetiva faturação; Integrar grupos de trabalho para a comunicação e sensibilização na área dos Recursos Hídricos; Apoiar a atualização de bases em SIG, do cadastro das infraestruturas dos sistemas de abastecimento de água, nomeadamente dos valores paramétricos das análises de água efetuadas; Elaboração e submissão no portal da ERSAR dos PCQA, em alta e baixa e dos PCO; Elaboração e submissão da avaliação de risco relativa à qualidade da água no portal da ERSAR; Elaboração e Publicação de Editais Trimestrais e Relatórios Anuais de Controlo de Qualidade da Água para Consumo Humano; Colaboração na elaboração do Plano de Segurança da Água do sistema de abastecimento de água; Colaboração na elaboração do Plano de Segurança da Água, vertente security, do sistema de abastecimento de água; Colaboração na Elaboração e implementação do Plano de Controlo e Prevenção da Legionella nos Equipamentos Municipais; Elaborar normas ou orientações técnicas de apoio/melhoria à operação do controlo da qualidade da água para consumo humano; Elaborar e coordenar ações específicas no âmbito da qualidade da água; Elaborar processos de licenciamento de furos de captação da água junto da APA; Elaborar processos de candidatura de praias, a zona balnear autorizada, junto da APA; Coordenação e elaboração de estudo hidrogeológico no concelho do Barreiro para otimização das localizações das origens de água; Participar e colaborar em projetos nacionais e europeus no âmbito dos recursos hídricos; Representar o Município do Barreiro e nomeadamente o DAHUAR, em comissões e grupos de trabalho, da APDA ou outras associações, nos tópicos dos recursos hídricos e qualidade da água. 7 — A descrição de funções em referência, não prejudica a atribuição ao trabalhador de funções não expressamente mencionadas, que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas para as quais o trabalhador detenha qualificação nos termos do nº 1 do art.º 81º da LTFP. 8 — Perfil de competências pretendido:

8.1 — Orientação para resultados; 8.2 — Otimização de recursos; 8.3 — Conhecimentos especializados e experiência; 8.4 — Iniciativa e autonomia; 8.5 — Adaptação e melhoria contínua. 9 — Posicionamento remuneratório: A posição remuneratória de referência é a 1.<sup>a</sup> Posição, da carreira e categoria de técnico superior, nível 16º da Tabela Remuneratória Única, a que corresponde o valor de 1.385,99 (mil trezentos e oitenta e cinco euros e noventa e nove cêntimos), da Tabela Remuneratória Única atualizada pelo Decreto-Lei nº 84-F/2022 de 16 de dezembro e atualizada nos termos do Decreto Lei nº 108/2023 de 22 de novembro, sem prejuízo do nº 8 do art.º 38.º da LTFP. 10 — Requisitos gerais de admissão: Só podem ser admitidos ao procedimento concursal os indivíduos que, até ao termo do prazo fixado para a apresentação das candidaturas, satisfaçam os seguintes requisitos previstos no art.º 17.º da LTFP, que consistem em: 10.1 — Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial; 10.2 — 18 anos de idade completos; 10.3 — Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; 10.4 — Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções; 10.5 — Cumprimento das leis de vacinação obrigatória. 10.1.1. — Requisitos especiais de admissão: Ser titular de Carta de Condução Tipo B. 11 — Requisitos habilitacionais: Licenciatura em Geologia, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional: Por referência à Classificação Nacional de Áreas de Educação e Formação (CNAEF) – Portaria nº 256/2005, de 16 de março – Licenciatura prevista na Portaria nº 256/2005, de 16 de março – 443 – Licenciatura em Geologia. 12 — Nos termos da alínea k) do nº 3 do art.º 11.º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, não podem ser admitidos candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal do órgão ou serviço idênticos ao posto de trabalho para cuja ocupação se publicita o presente procedimento concursal. 13 — Prazo de candidaturas: 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso na BEP, nos termos do art.º 12º da Portaria nº 233/2022, de 09 de setembro. 14 — Formalização das candidaturas: Nos termos do nº 1 do art.º 13º da Portaria nº 233/2022, de 09 de setembro, as candidaturas são submetidas obrigatoriamente, sob pena de exclusão, em suporte eletrónico no site institucional da Câmara Municipal do Barreiro: [recrutamento.cm-barreiro.pt](http://recrutamento.cm-barreiro.pt). 14.1 — Não serão aceites candidaturas enviadas pelo correio eletrónico. 14.2 — A não apresentação dos documentos comprovativos do preenchimento dos requisitos legalmente exigidos, quando devam ser os candidatos a apresentá-los determina, a exclusão do candidato do procedimento concursal, quando a falta desses documentos impossibilita a sua admissão, nos termos da alínea a) e b) do nº 5 do art.º 15.º da Portaria nº 233/2022, de 09 de setembro. 14.3 — A candidatura efetuada na Plataforma deve ser acompanhada da seguinte documentação: a) Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado, do qual deve constar, designadamente, as habilitações literárias, as funções que exerce, bem como as exercidas, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes, assim como a formação profissional detida, com indicação da sua duração, juntando fotocópia dos documentos que comprovem os factos nele referidos, sob pena de não serem consideradas as respetivas informações. Só serão consideradas as ações de formação devidamente comprovadas com fotocópia do certificado; b) Documentos comprovativos das habilitações literárias, da formação profissional e todos que considere relevantes para comprovarem as declarações prestadas. Os candidatos com certificados comprovativos da posse de habilitações literárias obtidas em país estrangeiro, sob pena de exclusão, deverão submeter, em simultâneo, documento comprovativo da obtenção de reconhecimento dessas habilitações em território nacional, de acordo com o Decreto-Lei nº 66/2018, de 16 de agosto, e com a Portaria nº 33/2019, de 25 de janeiro; (de acordo com a legislação em vigor). c) Os candidatos titulares de relação jurídica de emprego público, para além dos elementos indicados no número anterior devem, ainda, entregar: Declaração emitida pelo organismo ou serviço onde o candidato exerce funções ou pertence (com data reportada ao prazo estabelecido para apresentação das candidaturas), devidamente atualizada e autenticada, da qual conste, de forma inequívoca, a modalidade de vínculo de emprego público, a carreira e a categoria de que seja titular, a antiguidade na carreira, na categoria e na função pública, bem como as avaliações de desempenho relativas aos últimos dois biénios, e ainda deve conter a caracterização das atividades que se encontra a exercer inerentes ao posto de trabalho que ocupa e o grau de complexidade das mesmas, ou, sendo trabalhador em situação de requalificação, que por último ocupou, com a identificação da respetiva remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos. d) Os candidatos que exercem funções no Município do

Barreiro, no âmbito da instrução do respetivo processo de candidatura, estão dispensados de apresentar a declaração referida na al. c), conforme art.º 116º do CPA. 14.4 — Na falta de apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos gerais do ponto 10. do presente aviso, os candidatos devem declarar no requerimento, sob compromisso de honra e em alíneas separadas, a situação precisa em que se encontram, relativamente a cada um dos requisitos, sob pena de exclusão. 14.5 — Assiste ao júri a faculdade de exigir a qualquer candidato, no caso de dúvida sobre a situação que descreve, a apresentação de documentos comprovativos de factos por eles referidos no currículo que possam relevar para a apreciação do seu mérito e que se encontrem deficientemente comprovados, nos termos do art.15º nº 3 Portaria nº 233/2022, de 09 de setembro. 14.6 — A apresentação de documento falso determina a participação à entidade competente para efeitos de procedimento disciplinar e/ou penal, nos termos do nº 3 do art.º 14.º da Portaria nº 233/2022, de 09 de setembro. 15 — Métodos de Seleção obrigatórios e facultativos: Nos termos do art.º 36.º da LTFP, e dos art.ºs 17.º e 18.º da Portaria nº 233/2022 de 9 de setembro, serão aplicados os seguintes métodos de seleção: 15.1 — Aos candidatos com vínculo de emprego público que estejam a cumprir ou a executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadoras do posto de trabalho em causa, ou que estando em situação de valorização profissional, a tenham desempenhado imediatamente antes, e que não afastem a aplicação destes métodos, nos termos do nº 3 do art. 36.º da LTFP: a) Avaliação Curricular, Entrevista de Avaliação de Competências. b) Adicionalmente e nos termos do art. 36º nº 4 da LTFP articulado com o art. 18º nº 2 da Portaria nº 233/2022 de 9 de setembro, a Avaliação Psicológica como método de avaliação facultativo, com o objetivo de avaliar aptidões e características ao nível do comportamento e personalidade dos candidatos. 15.2 — Para os restantes candidatos: a) Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica. 15.3 — Os métodos de seleção serão eliminatórios "per si", de acordo com o previsto no art.º 36.º da LTFP, ou seja, cada um dos métodos de seleção utilizados é eliminatório pela ordem enunciada e será excluído o candidato/a que não compareça à realização do primeiro método de seleção ou que obtenha uma valoração inferior a 9,5 valores nesse mesmo método, ou obtenha classificação de Não Apto/a, no segundo método de seleção. 15.4 - Ao abrigo do nº 1 do art.º 19º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, por razões de celeridade do procedimento, designadamente, pela urgência do recrutamento, a aplicação dos métodos de seleção poderá ser faseada. 15.5 — Os candidatos referidos no ponto 15.1 podem afastar a aplicação dos métodos de seleção Avaliação Curricular e Avaliação Psicológica, devendo fazer expressamente na submissão da sua candidatura ao Procedimento Concursal, caso em que se aplicará, em substituição, os métodos de seleção Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica. 15.6 — Prova de Conhecimentos: que visa avaliar os conhecimentos profissionais e as competências técnicas dos candidatos necessárias ao exercício da função, será de realização individual, numa única fase, de natureza teórica e sob a forma escrita, com a duração de 120 minutos e valoração máxima de 20 valores. Legislação Geral: Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação; Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro – SIADAP; Decreto Regulamentar nº 18/2009, de 04 de setembro, adapta aos serviços da administração autárquica o SIADAP. Legislação/Bibliografia Específica: Lei n.º 54/2005 de 15 de novembro, com as alterações introduzidas por: Declaração de Retificação n.º 4/2006; Lei n.º 78/2013; Lei n.º 34/2014; Lei n.º 31/2016; Lei Orgânica n.º 2/2023; Diretiva 2000/60/CE do Parlamento Europeu e do Conselho de 23 de outubro de 2000 que estabelece um quadro de ação comunitária no domínio da política da água (JO L 327 de 22.12.2000, p. 1); Decreto-Lei n.º 69/2023 de 21 de agosto que Estabelece o regime jurídico da qualidade da água destinada ao consumo humano, transpondo diversas diretivas; Decreto-Lei n.º 133/2005 de 16 de agosto; Decreto-Lei n.º 135/2009 de 3 de junho; Decreto-Lei n.º 226-A/2007 de 31 de maio; Decreto-Lei n.º 382/99 de 22 de setembro; Decreto-Lei n.º 68/99 de 11 de março; Decreto-Lei n.º 77/2021 de 27 de agosto que Altera o quadro aplicável às zonas sensíveis relativas ao tratamento de águas residuais urbanas; Decreto-Lei n.º 84/2011 de 20 de junho; Decreto-Lei n.º 113/2012 de 23 de maio; Decreto-Lei n.º 152/97 de 19 de junho; Decreto-Lei n.º 235/97 de 3 de setembro; Decreto-Lei n.º 236/98 de 1 de agosto; Lei n.º 58/2005 de 29 de dezembro que Aprova a Lei da Água, transpondo para a ordem jurídica nacional a Diretiva n.º 2000/60/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 23 de outubro, e estabelecendo as bases e o quadro institucional para a gestão sustentável das águas; Lei n.º 54/2015 de 22 de junho, Bases do regime jurídico da revelação e do aproveitamento dos recursos geológicos existentes no território nacional, incluindo os localizados no espaço marítimo nacional; Lei n.º 52/2018 - Diário da República n.º 159/2018, Série I de 2018-08-20, Estabelece o

regime de prevenção e controlo da doença dos legionários e procede à quinta alteração ao Decreto-Lei n.º 118/2013, de 20 de agosto; Portaria n.º 25/2021 de 29 de janeiro; Portaria n.º 188/2021 de 8 de setembro, que procede à identificação das zonas sensíveis e das zonas menos sensíveis para efeitos da aplicação do Decreto-Lei n.º 152/97, de 19 de junho; Portaria n.º 115/2023 de 5 de maio, que procede, para o ano de 2023, à identificação das águas balneares costeiras e de transição e das águas balneares interiores, fixando as respetivas épocas balneares, e à qualificação como praia de banhos, onde é assegurada a presença de nadadores—salvadores. 15.7 — Avaliação Psicológica (AP), que visa avaliar aptidões, características de personalidade e ou competências comportamentais dos candidatos, tendo como referência o perfil de competências previamente definido, podendo comportar uma ou mais fases. Na realização da avaliação psicológica há privacidade dos elementos e resultados perante terceiros que não o próprio candidato, sob pena de quebra do dever de sigilo. O resultado da avaliação psicológica tem uma validade de 24 meses contados da data de homologação da lista de ordenação final, podendo, durante esse período, o resultado ser aproveitado para outros procedimentos de recrutamento para postos de trabalho idênticos realizados pela mesma entidade avaliadora ou pela DGAEP. A avaliação psicológica é avaliada através das menções classificativas de Apto e Não Apto, sem qualquer menção quantitativa. Serão excluídos os candidatos que obtenham um juízo de Não Apto neste método de seleção. A aplicação do método de seleção, avaliação psicológica será da competência da DGAEP, quando, fundamentadamente, se revelar inviável a aplicação do método por aquela entidade, o Júri pode socorrer-se de outros elementos/entidades para a realização do referido método dada a sua especificidade assim o exija. 15.8 — Avaliação Curricular (AC), que visa analisar a qualificação dos candidatos, designadamente a habilitação académica, percurso profissional, relevância da experiência adquirida e da formação realizada, tipo de funções exercidas e avaliação de desempenho obtida, com base na análise do respetivo currículo profissional. 15.8.1 — Habilitação Académica (HA), ou nível de qualificação certificado pelas entidades competentes, comprovada por documento idóneo e concluída até ao termo do prazo de apresentação de candidaturas, numa escala de 0 a 20 valores, da seguinte forma: a) Pela detenção da licenciatura em Geologia Pós-Bolonha — 14 valores; b) Pela detenção do mestrado em Geologia Pós-Bolonha — 16 valores; c) Pela detenção da licenciatura em Geologia Pré-Bolonha — 18 valores. d) Pela detenção do mestrado em Geologia Pré-Bolonha — 20 valores. 15.8.2 — Formação Profissional (FP), em que serão consideradas as áreas de formação e aperfeiçoamento profissional relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função a desempenhar, numa escala de 0 a 20 valores, ponderadas da seguinte forma: a) Sem ações de formação ou não relacionadas com a área — 10 valores; b) Ações de formação com duração total inferior a 20 horas — 12 valores; c) Ações de formação com duração total entre 21 horas e 40 horas — 14 valores; d) Ações de formação com duração total entre 41 horas e 60 horas — 16 valores; e) Ações de formação com duração total entre 61 horas e 80 horas — 18 valores; f) Ações de formação com duração total superior a 81 horas — 20 valores. 15.8.3 — Para efeitos de classificação da Formação Profissional, esclarece-se o seguinte: a) Apenas será considerada a Formação Profissional devidamente comprovada por documento idóneo e concluída até ao termo do prazo de apresentação de candidaturas; b) O júri procederá à soma da totalidade das horas de formação frequentadas, atribuindo-lhe a pontuação que lhe corresponde nas referidas grelhas; c) Nos certificados em que apenas seja discriminada a duração em dias, é atribuído um total de 6 horas por cada dia de formação, de modo a ser possível converter em horas a respetiva duração e, conseqüentemente, aplicar as referidas grelhas; d) Nos certificados em que não seja indicada a duração, em horas ou dias, é atribuído um total de 6 horas, de modo a ser possível converter em horas a respetiva duração. 15.8.4 — Experiência Profissional (EP), em que será considerado o desempenho efetivo de funções com incidência sobre a execução de atividades inerentes ao posto de trabalho e o grau de complexidade das mesmas, sendo contabilizado o tempo de experiência detido pelo candidato no exercício de funções inerentes à categoria de Técnico Superior, desde que respeitantes às atividades relacionadas com as áreas de geólogo/a, numa escala de 0 a 20 valores, do seguinte modo: a) Até um ano de experiência profissional — 10 valores; b) Experiência profissional, entre 1 ano e até 3 anos — 14 valores; c) Experiência profissional, entre 3 anos e até 6 anos — 16 valores; d) Experiência profissional, entre 6 anos e até 9 anos — 18 valores; e) Experiência profissional superior a 9 anos — 20 valores. 15.8.5 — Para efeitos de classificação da Experiência Profissional, esclarece-se que só será valorada a experiência profissional devidamente comprovada por documento idóneo e que refira expressamente o período de duração da mesma e contenha a discriminação das

funções efetivamente exercidas. 15.9 — Avaliação do Desempenho (AD), será considerada a relativa ao último período não superior a dois biénios, em que o candidato cumpriu ou executou atribuição, competência ou atividade idênticas às do posto de trabalho a ocupar, sendo a pontuação a atribuir a média aritmética das avaliações obtidas, de forma a ser expressa numa escala de 0 a 20 valores. 15.9.1 — Para efeitos de classificação da Avaliação do Desempenho, esclarece-se que apenas será considerada a avaliação do desempenho devidamente comprovada por documento idóneo e que refira expressamente a avaliação final, mediante a respetiva menção quantitativa. 15.9.2 — Aos candidatos que não possuam avaliação de desempenho relativa ao período a considerar, por razões que não lhe sejam imputáveis, o Júri atribuirá a classificação de 10 valores. 15.10 — A classificação da Avaliação Curricular é expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas, sendo a classificação obtida através da média aritmética ponderada das classificações dos elementos a avaliar, de acordo com a seguinte fórmula:  $AC = HA (15\%) + FP (30\%) + EP (30\%) + AD (25\%)$  em que: AC = Avaliação Curricular; HA = Habilitação Académica; FP = Formação Profissional; EP = Experiência Profissional; AD = Avaliação do Desempenho. 15.11 — Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), visa obter informações sobre comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício da função, avaliada numa escala de 0 a 20 valores. A Entrevista de Avaliação de Competências (EAC) incidirá sobre as listas de competências previstas para a respetiva carreira nos termos da Portaria nº 359/2013 de 13 de dezembro e nos respetivos anexos. As competências a avaliar serão extraídas da correspondente lista, conforme descrito em parágrafo anterior, sendo, dessas, efetivamente avaliadas aquelas descritas no ponto 8 deste aviso e que constarem do perfil de competências aprovado para o posto de trabalho em concurso. 15.11.1 — A Entrevista de Avaliação de Competências é avaliada segundo os níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores para efeitos de classificação final, e pretende aferir a presença ou ausência das competências descritas no respetivo perfil. 15.11.2 — Cada uma das competências é avaliada da seguinte forma: a) Detém um nível elevado da competência: 20 valores; b) Detém um nível bom da competência: 16 valores; c) Detém um nível suficiente da competência: 12 valores; d) Detém um nível reduzido da competência: 8 valores; e) Detém um nível insuficiente da competência: 4 valores. 15.12 — A classificação final da Entrevista de Avaliação de Competências resulta da média aritmética simples das classificações obtidas nos parâmetros de avaliação, sendo o seu resultado convertido nos seguintes níveis classificativos: a) Igual ou superior a 18 valores: nível Elevado; b) Igual ou superior a 14 valores e inferior a 18 valores: nível Bom; c) Igual ou superior a 9,5 valores e inferior a 14 valores: nível Suficiente; d) Igual ou superior a 6 valores e inferior a 9,5 valores: nível Reduzido; e) Inferior a 6 valores: nível Insuficiente. 16 — Classificação Final: Será obtida numa escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas, consoante a situação jurídico-funcional do candidato, mediante a aplicação da seguinte fórmula: a) Para os candidatos que estejam a cumprir ou a executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadoras do posto de trabalho em causa, bem como no recrutamento de candidatos em situação de requalificação, que, imediatamente antes, tenham desempenhado aquela atribuição, competência ou atividade, conforme Ponto 15.1 do presente Aviso:  $CF = AC (70\%) + AP (Apto/Não Apto) + EAC (30\%)$  b) Para os restantes candidatos, conforme Ponto 15.2 do presente Aviso:  $CF = PC (100\%) + AP (Apto/Não Apto)$  17 — Nos termos do nº 5 do art.º 11º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, a ata do júri que concretiza a forma de avaliação dos candidatos é publicitada na página eletrónica do Município. 18 — Em situações de igualdade de valoração, serão observados os critérios de ordenação preferencial estipulados no art.º 24º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, e, subsistindo o empate, a preferência de valoração será feita pela seguinte ordem: a) Candidato que esteja a desempenhar funções em posto de trabalho idêntico ou equiparado; b) Candidato com mais tempo de experiência em funções similares ao posto de trabalho a concurso; c) Candidato com habilitação literária de maior grau habilitacional. 19 — Nos termos do disposto no nº 1 do art.º 23º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro, a ordenação final dos candidatos que completem o procedimento, com aprovação em todos os métodos de seleção aplicados, é efetuada por ordem decrescente da média aritmética ponderada das classificações quantitativas obtidas, expressa numa escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas. 20 — Notificações e forma de publicitação da lista unitária de ordenação final dos candidatos: 20.1 — Nos termos do art.º 6º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro as notificações são efetuadas preferencialmente através de correio eletrónico. Nos casos em que

não seja possível ou adequada a notificação através do correio eletrónico recorrer-se-á às restantes formas de notificação previstas no n.º 1 do art.º 112º do CPA. A morada e o endereço eletrónico a considerar para efeitos de notificação dos candidatos será a constante na sua candidatura. 20.2 — Os candidatos excluídos serão notificados nos termos dos art.ºs 6º e 16º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, para realização da audiência dos interessados, nos termos do CPA. 20.3 — O exercício do direito de participação de interessados deverá ser feito através do preenchimento de formulário tipo, disponível para download na plataforma de recrutamento na página eletrónica do Município no separador Recursos Humanos. 20.4 — As notificações e convocatórias para aplicação dos métodos de seleção são efetuados de acordo com o art.º 6º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, nos termos do Ponto 20.1 sendo a publicitação dos resultados obtidos em cada método de seleção, ou respetiva fase, efetuada através de lista, ordenada alfabeticamente, afixada em local visível e público nas instalações da Divisão de Recursos Humanos sita na Rua José Magro, n.º 2-A, 2830-355 Barreiro e disponibilizada na página eletrónica do Município: [recrutamento.cm-barreiro.pt](http://recrutamento.cm-barreiro.pt). 20.5 — Os candidatos admitidos e os candidatos aprovados em cada método de seleção serão convocados, com a antecedência mínima de cinco dias úteis, através de notificação do dia, hora e local para realização dos métodos de seleção, nos termos do art.º 22º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, por uma das formas previstas no art.º 6º do mesmo diploma legal ou nos termos do Ponto 20.1 do presente aviso. 20.6 — A lista unitária de ordenação final, após homologação, será afixada em local visível e público nas instalações da Divisão de Recursos Humanos deste Município (Ponto 20.3), e divulgada na página eletrónica do Município, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do Diário da República com informação sobre a sua publicitação. 20.7 — Nos termos do art.º 25º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, os candidatos, incluindo os excluídos, serão notificados, para a realização da audiência dos interessados nos termos do CPA, por uma das formas previstas no art.º 6.º do mesmo diploma legal ou nos termos do Ponto 20.1 do presente aviso. 21 — Quotas de emprego: O art.º 3º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, estabelece o sistema de quotas de emprego para pessoas com deficiência, grau de incapacidade igual ou superior a 60 %, nos serviços e organismos da administração central e local. 21.1 — Para efeitos do referido diploma, consideram-se pessoas com deficiência, aquelas que, possam exercer, sem limitações funcionais, a atividade a que se candidatam ou, apresentando limitações funcionais, estas sejam superáveis através da adequação ou adaptação do posto de trabalho e ou de ajuda técnica. 21.2 — Os candidatos devem declarar a quando da sua candidatura, o respetivo grau de incapacidade e o tipo de deficiência, o tipo de deficiência e os meios de comunicação/expressão a utilizar no processo de seleção, nos termos do art.º 6º diploma supramencionado. Devem, ainda, nas situações de grau de incapacidade igual ou superior a 60%, submeter o documento comprovativo dessa mesma incapacidade, sob compromisso de honra. 22 — Composição do Júri: Presidente: Rui Manuel Teixeira, Diretor de Departamento do Departamento de Águas, Higiene Urbana e Atividades Reguladoras da Câmara Municipal do Barreiro. Vogais Efetivos: Ana Cristina Tavares Sierpes Rodrigues Lameira Cruz, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos da Câmara Municipal do Barreiro que substituirá o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos e Daniel Hugo Nobre Filipe, Chefe de Divisão de Águas e Saneamento da Câmara Municipal do Barreiro. Vogais Suplentes: Teresa Maria Costa Sá Canhoto, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos da Câmara Municipal do Barreiro e João Miguel Dias Branco, Técnico Superior da Divisão de Águas e Saneamento da Câmara Municipal do Barreiro. 23 — Para efeitos do n.º 1 do art.º 46.º da LGTFP, o Júri referido no ponto anterior será o mesmo para efeitos de acompanhamento e avaliação final dos períodos experimentais dos contratos de trabalho que vierem a resultar do presente procedimento concursal. 24 — Nos termos do Despacho Conjunto n.º 373/2000, de 1 de março, publicado no DR n.º 77 - 2ª série de 31 de março de 2000 e dando cumprimento ao disposto na alínea h) do art.º 9º da Constituição da República Portuguesa, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação. 25 — Prazo de Validade - O procedimento concursal é válido para o preenchimento dos postos de trabalho a concurso e constituída uma reserva de recrutamento interna nos termos previstos no n.º 5 e 6 do art.º 25º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro. 26 — Licitude do Tratamento dos Dados Pessoais: Nos termos e ao abrigo do disposto nas alíneas. b), c) e e) do n.º 1 do art.º 6.º do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, o tratamento de

dados pessoais no presente procedimento concursal comum, por parte da entidade empregadora pública, tem como o fundamento jurídico o recrutamento para constituição de vínculo de emprego público. 26.1 — A Câmara Municipal do Barreiro informa que os dados pessoais recolhidos no ato da submissão da candidatura prestados pelos candidatos e o necessário consentimento para o tratamento dos mesmos são necessários, única e exclusivamente, para apreciação de candidaturas e integração na base de dados do procedimento, pelo tempo que durar o mesmo, em cumprimento dos Artigos 13º, 14º e 15º da Portaria nº 233/2022, de 9 de setembro e do Regulamento Geral de Proteção de Dados, bem como os documentos apresentados, o acesso aos mesmos se fará em respeito e de acordo com a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais (Lei nº 26/2016, de 22 de agosto, com última alteração dada pela Lei nº 68/2021, de 26/08).

### Observações

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Alteração de Júri

---

### Resultados

---

### Questionário de Termina da Oferta

---

#### Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:

#### Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP: